



1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			9. Inovasi Pelayanan Pendaftaran Kependudukan dan Pencatatan Sipil									
			10. Pemeliharaan dan Operasional Galeri Kependudukan									
			11. Pembentukan dan Pelatihan Petugas Registran Desa									
			12. Akuisisi Dokumen Kependudukan									
			13. Digitalisasi Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil									
			14. Bintek Kearsipan Dokumen Kependudukan									
			15. Sosialisasi dan Perekaman Kartu Identitas Anak									
			16. Jemput bola Akte Kelahiran ( 0-1 Th )	Rasio Kepemilikan Akte Kelahiran bayi 0 - 1 th	99,6	96,42	99,6	99,58	100	99,6	295,6	2,97
			17. Jemput Bola Akte Kelahiran ( semua Penduduk )	Rasio Kepemilikan Akte Kelahiran (semua penduduk)	80	71,76	79,6	79,3	100	79,6	230,96	2,88
			18. Jemput bola Akte Kelahiran ( 0-1 Th ) bagi rumah tangga miskin	Rasio Kepemilikan Akte Kelahiran bagi bayi (0-1 th) dari rumah tangga miskin	82		DTT	99,58	100	0	99,58	1,21
			19. Jemput Bola Akte Kematian	Rasio Kepemilikan Akte Kematian	10,75		10,75	10,74	100	10,75	21,49	2,00
			20. Sosialisasi pentingnya Kartu Identitas anak	Rasio Kepemilikan Kartu Identitas Anak	15		10	0		10	10	0,66

1				2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				<b>Program Peningkatan Sarana Prasarana</b>									
				Kegiatan :									
				1. Pengadaan Sarana Prasarana Aparatur ( Kendaraan Dinas, Pakaian Dins )	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Aparatur	80	82	75	75	75	100	252	3,15
				2. Pengadaan Saran dan Prasarana Kantor ( Generator, UPS, Sapras PIAK Alat Rekam KTP-EI, Mobil Pelayanan Printer KIA, Mebelair, Buku Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil )	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Kantor	80	82	75	75	75	100	252	3,15
				3. Pengadaan Fargo Ribbon Colour, Cleaning Kid, Retransfer film, Iris mata, Finger Print Scanner, Camera Digital, UPS 1000 VA, Signature Pad									
				4. Rehabilitasi Gedung Kantor									
				<b>Program Pelayann Administrasi Perkantoran</b>									
				Kegiatan :									
				1. Penyediaan jasa surat menyurat, ATK, Rapat, Perjalanan Dinas dll.		100	90	100	100	100	100	100	100

Pt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN WONOSOBO

SUMAEDI, SH.M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610607 199003 1 006

Tabel 2.2.  
Pencapaian Kinerja Pelayanan DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN WONOSOBO

NO	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2016 (Thn n-2)	Tahun 2017 (Thn n-1)	Tahun 2018 (Thn n)	Tahun 2019 (Thn n+1)	Tahun 2016 (Thn n-2)	Tahun 2017 (Thn n-1)	Tahun 2018 (Thn n)	Tahun 2019 (Thn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Rasio Kepemilikan KTP berbasis NIK	100%		88,52	90	95	95	91,57		95	95	
2	Rasio Kepemilikan Akta Kelahiran bayi 0-1 th	100%		99,6	99,6	99,6	99,8	98,81		99,6	99,8	
4	Rasio Kepemilikan Akta Kelahiran ( semua penduduk )	100%		79,6	80	80	85	79,48		80	85	
5	Rasio Kepemilikan Akta Kelahiran bagi bayi 0-1 th dari rumah tangga miskin	100%		dt	80	82	85	0		82	85	
6	Rasio Kepemilikan Akta Kematian			10,75	10,75	40	60	5,5		40	60	
7	Rasio Kepemilikan Kartu Identitas Anak ( 0-16 th )			10	10	15	20	0		15	20	

8	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Aparatur			75		80	85			80	85	
9	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Kantor			75		80	85			80	85	

Plt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN WONOSOBO

SUMAEDI, SH.M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610607 199003 1 006

Tabel 2.4.  
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2018  
Kabupaten Wonosobo

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>										
	Kegiatan :					Kegiatan :					
	1. Penerbitan KTP Elektronik	Kab	Rasio Kepemilikan KTP berbasis NIK	95	150.000	1. Penerbitan KTP Elektronik	Kab	Rasio Kepemilikan KTP berbasis NIK	95	150.000	
	2. Jemput bola Pelayanan Pendaftaran Kependudukan	Kec/Ds		95	100.000	2. Jemput bola Pelayanan Pendaftaran Kependudukan	Kec/Ds		95	100.000	
	3. Pemutahiran Data Kependudukan	Kab		95	150.000	3. Pemutahiran Data Kependudukan	Kab		95	150.000	
	4. Sosialisasi Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kec/Ds		95	150.000	4. Sosialisasi Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kec/Ds		95	150.000	
	5. Pemeliharaan Database Kependudukan	Kab		95	150.000	5. Pemeliharaan Database Kependudukan	Kab		95	150.000	
	6. Operasional dan Pengembangan SIAK dan KTP-EI	Kab/Kec		95	150.000	6. Operasional dan Pengembangan SIAK dan KTP-EI	Kab/Kec		95	150.000	
	7. Pelatihan Operator SIAK dan KTP-EI	Kec		95	150.000	7. Pelatihan Operator SIAK dan KTP-EI	Kec		95	150.000	
8. Stady Banding Inovasi Pengembangan Pelayanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kab/Kec		95	150.000	8. Stady Banding Inovasi Pengembangan Pelayanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kab/Kec		95	150.000		



Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur				Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur					
Kegiatan :				Kegiatan :					
1. Pengadaan Sarana Prasarana Aparatur ( Kendaraan Dinas, Pakaian Dins )	Kab	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Aparatur	85	300.000	1. Pengadaan Sarana Prasarana Aparatur ( Kendaraan Dinas, Pakaian Dins )	Kab	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Aparatur	85	300.000
2. Pengadaan Saran dan Prasarana Kantor ( Generator, UPS,Sapras PIAK Alat Rekam KTP-EI, Mobil Pelayanan Printer KIA, Mebelair, Buku Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil )	Kab	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Kantor	85	500.000	2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor ( Generator, UPS,Sapras PIAK Alat Rekam KTP-EI, Mobil Pelayanan Printer KIA, Mebelair, Buku Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil )	Kab	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Kantor	85	500.000
3. Pengadaan Fargo Ribbon Colour, Cleaning Kid, Retransfer film, Iris mata, Finger Print Scanner, Camera Digital, UPS 1000 VA, Signature Pad					3. Pengadaan Fargo Ribbon Colour, Cleaning Kid, Retransfer film, Iris mata, Finger Print Scanner, Camera Digital, UPS 1000 VA, Signature Pad				
					4. Rehabilitasi Gedung Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kab			1.000.000
<b>Program Pelayann Administrasi Perkantoran</b>				<b>Program Pelayann Administrasi Perkantoran</b>					
Kegiatan :				Kegiatan :					
1. Penyediaan jasa surat menyurat, ATK, Rapat, Perjalanan Dinas dll.	Kab	Penyediaan jasa surat menyurt dl		1.000.000	1. Penyediaan jasa surat menyurat, ATK, Rapat, Perjalanan Dinas dll.	Kab	Penyediaan jasa surat menyurt dl		1.000.000

Pt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN WONOSOBO

SUMAEDI, SH.M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610607 199003 1 006



Tabel 2.5  
Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2018  
Kabupaten Wonosobo

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>				
	Kegiatan :				
	1. Penerbitan KTP Elektronik	Kab	Rasio Kepemilikan KTP berbasis NIK	15 Kecamatan	
	2. Jemput bola Pelayanan Pendaftaran Kependudukan	Kec/Ds		15 Kecamatan	
	3. Pemutahiran Data Kependudukan	Kab		15 Kecamatan	
	4. Sosialisasi Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kec/Ds		15 Kecamatan	
	5. Pemeliharaan Database Kependudukan	Kab		15 Kecamatan	
	6. Operasional dan Pengembangan SIAK dan KTP-EI	Kab/Kec		15 Kecamatan	
	7. Pelatihan Operator SIAK dan KTP-EI	Kec		15 Kecamatan	
	8. Stady Banding Inovasi Pengembangan Pelayanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kab/Kec		15 Kecamatan dan Kabupaten	
	9. Inovasi Pelayanan Pendaftaran Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kab		15 Kecamatan dan Kabupaten	
	10. Pemeliharaan dan Operasional Galeri Kependudukan	Kab		1 paket	
	11. Pembentukan dan Pelatihan Petugas Registran Desa	Kec/Ds		15 Kecamatan	
	12. Akuisisi Dokumen Kependudukan	Kab/Kec		15 Kecamatan dan Kabupaten	
	13. Digitalisasi Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kab/Kec		15 Kecamatan dan Kabupaten	
	14. Bintek Kearsipan Dokumen Kependudukan	Kec/Ds		15 Kecamatan dan Kabupaten	
	15. Sosialisasi dan Perekaman Kartu Identitas Anak	Kec/Ds		15 Kecamatan	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

	1. Jemput bola Akte Kelahiran ( 0-1 Th )	Kec/Ds	Rasio kepemilikan Akta Kelahiran bagi bayi 0-1 th	15 Kecamatan	
	1. Jemput Bola Akte Kelahiran ( semua Penduduk )	Kec/Ds	Rasio kepemilikan Akta Kelahiran(semua penduduk)	15 Kecamatan	
	1. Jemput bola Akte Kelahiran ( 0-1 Th ) bagi rumah tangga miskin	Kec/Ds	Rasio kepemilikan Akta Kelahiran bagi bayi 0-1 th dari rumah tangga miskin	15 Kecamatan	
	1. Jemput Bola Akte Kematian	Kec/Ds	Rasio kepemilikan Akta Kematian	15 Kecamatan	
	1.Sosialisasi pentingnya Kartu Indentitas anak	Kab/Kec	Rasio Kepemilikan Kartu Identitas Anak(usia 0-16th)	15 Kecamatan	
	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>				
	Kegiatan :				
	1. Pengadaan Sarana Prasarana Aparatur ( Kendaraan Dinas, Pakaian Dins )	Kab	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Aparatur	1 paket	
	2. Pengadaan Saran dan Prasaranan Kantor ( Generator, UPS,Sapras PIAK Alat Rekam KTP-EI, Mobil Pelayanan Printer KIA, Mebelair, Buku Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil )	Kab	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Kantor	1 paket	
	3. Pengadaan Fargo Ribbon Colour, Cleaning Kid, Retransfer film, Iris mata, Finger Print Scanner, Camera Digital, UPS 1000 VA, Signature Pad			15 Kecamatan	
	4. Rehabilitasi Gedung Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Kab		1 paket	
	<b>Program Pelayann Administrasi Perkantoran</b>				
	Kegiatan :				
	1. Penyediaan jasa surat menyurat, ATK, Rapat, Perjalanan Dinas dll.	Kab	Penyediaan jasa surat menyurt dl		

Plt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN WONOSOBO

SUMAEDI, SH.M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610607 199003 1 006

Tabel 3.3.  
 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2018  
 dan Prakiraan Maju Tahun 2019  
 Kabupaten Wonosobo

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Kode	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2018				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2019	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<b>Usuran Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil</b>								
	<b>Program Penataan Administrasi Kependudukan</b>								
	Kegiatan :								
	1. Penerbitan KTP Elektronik	Rasio Kepemilikan KTP berbasis NIK	Kab.	95	150.000.000	APBD		95	200.000.000
	2. Jemput bola Pelayanan Pendaftaran Kependudukan		Kec/Ds	95	100.000.000	APBD		95	150.000.000
	3. Pemutakhiran Data Kependudukan		Kab.	95	150.000.000	APBD		95	150.000.000
	4. Sosialisasi Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Kec/Ds	95	150.000.000	APBD		95	150.000.000
	5. Pemeliharaan Database Kependudukan		Kab.	95	150.000.000	APBD		95	150.000.000
	6. Operasional dan Pengembangan SIAK dan KTP-EI		Kab/Kec	95	150.000.000	APBD		95	150.000.000
	7. Pelatihan Operator SIAK dan KTP-EI		Kec	95	150.000.000	APBD		95	150.000.000
	8. Stady Banding Inovasi Pengembangan Pelayanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Kab/Kec	95	150.000.000	APBD		95	150.000.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----



				<b>Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur</b>							
				Kegiatan :							
				1. Pengadaan Sarana Prasarana Aparatur ( Kendaraan Dinas, Pakaian Dinas )	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Aparatur	Kab	85	300.000.000	APBD	90	300.000.000
				2. Pengadaan Saran dan Prasarana Kantor ( Generator, UPS, Sapras PIK Alat Rekam KTP-EI, Mobil Pelayanan Printer KIA, Mebelair, Buku Dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil )	Rasio Kepemilikan Sarana Prasarana Kantor	Kab	85	500.000.000	APBD	90	500.000.000
				3. Pengadaan Fargo Ribbon Color, Cleaning Kid, Retransfer Film, Iris Mata, Finger Print Scanner, Camera Digital, UPS 1000 va, Signature pad		Kab/Kec		5.267.000.000	APPBD Prov.		5.267.000.000
				4. Rehabilitasi Gedung Kantor Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil		Kab		1.000.000.000	APBD	100	1.000.000.000
				<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>							
				Kegiatan :							
				1. Penyediaan jasa surat menyurat, ATK, Rapat, Perjalanan Dinas dll.	Penyediaan jasa surat menyurat	Kab	85	1.000.000.000	APBD		1.000.000.000

Pt. KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN WONOSOBO

SUMAEDI, SH.M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19610607 199003 1 006