

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD							
Kab. Wonosobo Tahun Anggaran 2021									
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2021</b>									
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL									
Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL									
Sasaran Program :									
Capaian Program :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rasio kepemilikan akta kelahiran (semua penduduk)</td> <td>92 persen</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Rasio kepemilikan akta kelahiran (semua penduduk)	92 persen	
Indikator	Target								
Rasio kepemilikan akta kelahiran (semua penduduk)	92 persen								
Kegiatan : 2.12.03.2.01 Pelayanan Pencatatan Sipil									
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil									
Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil									
Alokasi Tahun 2020 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)									
Alokasi Tahun 2021 : Rp1.194.693.500 (terbilang: satu miliar seratus sembilan puluh empat juta enam ratus sembilan puluh tiga ribu lima ratus rupiah)									
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)									
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan									
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja				
Capaian Kegiatan	Rasio kepemilikan akta kelahiran (semua penduduk)				92 persen				
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp1.194.693.500				
Keluaran	Pelayanan pencatatan sipil				12 bulan				
Hasil	Persentase penduduk tertib administrasi kependudukan				80 persen				
Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat									
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.01.01 Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting									
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), Dana Transfer Khusus - Dana Alokasi Khusus Non Fisik									
Lokasi : Kab. Wonosobo									
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pelayanan secara aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa penting terkait Pencatatan Sipil</td> <td>2 Dokumen</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Pelayanan secara aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa penting terkait Pencatatan Sipil	2 Dokumen	
Indikator	Target								
Pelayanan secara aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa penting terkait Pencatatan Sipil	2 Dokumen								
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember									
Keterangan :									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp494.693.500			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp494.693.500			
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp202.543.500			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp202.543.500			
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp94.310.000			
	[#] KUA PPAS Sumber Dana :					Rp94.310.000			
	[-] Penanganan dan Penanggulangan Covid 19								
	Bahan Bahan Lainnya Spesifikasi :	94310000	Ls	atcost	1 0	Rp94.310.000			
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp34.300.000			
	[#] KUA PPAS Sumber Dana :					Rp34.300.000			
	[-] Alat Tulis Kantor								

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta printer (refill)	400 Botol	Botol	42.000	0	Rp16.800.000
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tonner (Tinta printer Laser)	25 Unit	Unit	700.000	0	Rp17.500.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp66.975.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp66.975.000</b>
	<b>[-] Belanja Kertas A4 80 Gr</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS Kwarto / A4 / A4s sinar dunia	1000 Rim	rim	66.975	0	Rp66.975.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp598.500</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp598.500</b>
	<b>[-] Belanja Fotokopi</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Photo Copy Folio	1995 Lembar	Lembar	300	0	Rp598.500
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp6.360.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp6.360.000</b>
	<b>[-] Belanja Makan Rapat Go Digital</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja kudapan ( rapat biasa ) JAWA TENGAH	20 Orang x 3 Kali	Orang/Kali	15.000	0	Rp900.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja makan (rapat biasa) JAWA TENGAH	20 Orang x 3 Kali	Orang/Kali	38.000	0	Rp2.280.000
	<b>[-] Belanja Makan Rapat Persiapan Jemput Bola</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja kudapan ( rapat biasa ) JAWA TENGAH	20 Orang x 3 Kali	Orang/Kali	15.000	0	Rp900.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja makan (rapat biasa) JAWA TENGAH	20 Orang x 3 Kali	Orang/Kali	38.000	0	Rp2.280.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp52.150.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp52.150.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp9.000.000</b>
	<b>[-] Belanja Honor Asistensi DAK Non Fisik</b>					
	Honorarium Tenaga Ahli atau Narasumber atau Instruktur Spesifikasi : Honorarium Narasumber atau Pembahas (Pejabat Eselon III ke bawah)	2 Orang x 5 Jam	OJ	900.000	0	Rp9.000.000
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp36.000.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp36.000.000</b>
	<b>[-] Tenaga Front Office</b>					
	Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi :	36000000 Ls	atcost	1	0	Rp36.000.000
<b>5.1.02.02.01.0063</b>	<b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b>					<b>Rp7.150.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp7.150.000</b>
	<b>[-] Belanja Pulsa Jemput Bola</b>					
	Beban Jasa kawat/faksimili/internet Spesifikasi : Beban Jasa kawat/faksimili/internet	7150000 Ls	atcost	1	0	Rp7.150.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belana Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp240.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp240.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp240.000.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp240.000.000</b>
	<b>[-] Pelayanan Jemput Bola</b>					
	Beban perjalanan dinas dalam daerah Spesifikasi : Perjalanan Dinas dalam daerah/Wilayah Wonosobo > 8 Jam	8 Orang x 200 Kali	O/H	150.000	0	Rp240.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp494.693.500</b>

Sub Kegiatan		: 2.12.03.2.01.02 Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		: Kab. Wonosobo				
Keluaran Sub Kegiatan	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Pelayanan Pendistribusian Dokumen Pendudukan dan Catatan Sipil					12 Bulan
	Pelayanan Penerbitan Dokumen Kependudukan					12 Bulan
	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pencatatan Sipil					12 Bulan
Waktu Pelaksanaan		: Mulai Januari sampai Desember				
Keterangan						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp700.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp700.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp185.549.900</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp185.549.900</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp23.362.500</b>
	<b>[#] KUA PPAS</b>					<b>Rp23.362.500</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-] Belanja ALat Tulis Kantor</b>					
	Alat Tulis Spesifikasi : Ballpoint BPTP Pilot	1050 Buah	Buah	2.750	0	Rp2.887.500
	Alat Tulis Spesifikasi : Blocknote 1/2 FI	1050 Buah	Buah	4.500	0	Rp4.725.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi : Stopmap Plastik	1050 Buah	Buah	7.000	0	Rp7.350.000
	Tinta Tulis, Tinta Stempel Spesifikasi : Tinta printer (refill)	200 Botol	Botol	42.000	0	Rp8.400.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp13.989.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS</b>					<b>Rp13.989.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-] Belanja Persediaan Kertas</b>					
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS Folio / F4 sinar dunia	10 Rim	rim	59.400	0	Rp594.000
	Kertas Hvs Spesifikasi : kertas HVS Kwarto / A4 / A4s sinar dunia	200 Rim	rim	66.975	0	Rp13.395.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp84.068.400</b>
	<b>[#] KUA PPAS</b>					<b>Rp84.068.400</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-] Belanja Cetak Formuiir Administrasi Kependudukan</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Photo Copy Folio	250000 Lembar	Lembar	300	0	Rp75.000.000
	<b>[-] Belanja Cetak MATERI Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Registan Desa</b>					
	Bahan Cetak Lainnya Spesifikasi : Photo Copy Folio	30228 Lembar	Lembar	300	0	Rp9.068.400
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp64.130.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS</b>					<b>Rp64.130.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-] Belanja Makan Minum Rapat</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja kudapan ( rapat biasa ) JAWA TENGAH	20 Orang x 3 Kali	Orang/Kali	15.000	0	Rp900.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja makan (rapat biasa) JAWA TENGAH	20 Orang x 3 Kali	Orang/Kali	38.000	0	Rp2.280.000
	<b>[-] Belanja Makan Minum Rapat Lintas Sektoral</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja kudapan ( rapat biasa ) JAWA TENGAH	100 Orang	Orang/Kali	15.000	0	Rp1.500.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja makan (rapat biasa) JAWA TENGAH	100 Orang	Orang/Kali	38.000	0	Rp3.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[-] Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Registran Desa 15 Kecamatan dan 265 Desa Kelurahan</b>					
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja kudapan ( rapat biasa ) JAWA TENGAH	1050 Orang	Orang/Kali	15.000	0	Rp15.750.000
	Beban makanan dan minuman rapat Spesifikasi : Belanja makan (rapat biasa) JAWA TENGAH	1050 Orang	Orang/Kali	38.000	0	Rp39.900.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp449.450.100</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp449.450.100</b>
<b>5.1.02.02.01.0004</b>	<b>Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Panitia (Sekretaris)	1 Orang	OK	200.000	0	Rp200.000
	<b>[-] Belanja Honor Sidang TIM SOP</b>					
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Panitia (Anggota)	5 Orang / Kegiatan	OK	150.000	0	Rp750.000
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Panitia (Ketua)	1 Orang / Kegiatan	OK	250.000	0	Rp250.000
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Panitia (Penanggung Jawab)	1 Orang / Kegiatan	OK	300.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.02.01.0026</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					<b>Rp432.300.100</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp432.300.100</b>
	<b>[-] Belanja Honor PHL Operator Komputer</b>					
	Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi :	432300100 Ls	atcost	1	0	Rp432.300.100
<b>5.1.02.02.01.0042</b>	<b>Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan</b>					<b>Rp15.650.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp15.650.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa (Honorarium Pejabat Pengadaan Barang/Jasa)	1 Orang / Kegiatan	OB	400.000	0	Rp400.000
	<b>[-] Belanja Honor Pelaksana Kegiatan</b>					
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan (Bendahara Pengeluaran Pembantu) (>500 Jt - 1 Miliar)	1 Orang x 12 Bulan	OB	350.000	0	Rp4.200.000
	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan Spesifikasi : Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) 500 Jt sd 1 Miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	900.000	0	Rp10.800.000
	<b>[-] Belanja Honor PPHP</b>					
	Beban Jasa Transaksi Keuangan Spesifikasi : Beban Jasa Transaksi Keuangan	250000 Ls	atcost	1	0	Rp250.000
<b>5.1.02.05</b>	<b>Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp65.000.000</b>
<b>5.1.02.05.02</b>	<b>Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat</b>					<b>Rp65.000.000</b>
<b>5.1.02.05.02.0001</b>	<b>Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain</b>					<b>Rp65.000.000</b>
	<b>[#] KUA PPAS Sumber Dana :</b>					<b>Rp65.000.000</b>
	<b>[-] Belanja Narasumber/Tenaga Ahli Penyusunan SOP</b>					
	Jasa yang diberikan kepada Pihak Ketiga atau Pihak Lain atau Masyarakat Spesifikasi : Jasa yang diberikan kepada Pihak Ketiga atau Pihak Lain atau Masyarakat	35000000 Ls	paket	1	0	Rp35.000.000
	<b>[-] Distribusi Dokumen Kependudukan</b>					
	Jasa yang diberikan kepada Pihak Ketiga atau Pihak Lain atau Masyarakat Spesifikasi : Jasa yang diberikan kepada Pihak Ketiga atau Pihak Lain atau Masyarakat	30000000 Ls	paket	1	0	Rp30.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp700.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp1.194.693.500</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Wonosobo, tanggal _____</p> <p>Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil</p> <p><u>Yusuf Hariyanto, S. Sos</u> NIP: 196711191988031006</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>Drs. M. KRISTIJADI, M.Si</u> NIP: 196812261994031005</p>		
Januari	Rp40.329.100			
Februari	Rp43.889.100			
Maret	Rp371.344.100			
April	Rp92.096.600			
Mei	Rp81.579.100			
Juni	Rp41.529.100			
Juli	Rp84.429.100			
Agustus	Rp81.529.100			
September	Rp115.429.100			
Oktober	Rp160.181.500			
November	Rp41.929.100			
Desember	Rp40.428.500			
Jumlah	Rp1.194.693.500			

  

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				