



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KEPUTUSAN
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOSOBO
Nomor: 100.3.3.2/ 1434 /2024

TENTANG
PENETAPAN DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK
PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOSOBO
TAHUN 2024

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOSOBO,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka pelaksanaan ketentuan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, p
- b. Perlu menyusun Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik di Lingkungan Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo;
- c. bahwa berdasarkan Keputusan Bupati Wonosobo Nomor : 491/124/2022 tentang Penetapan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi dan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Wonosobo, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana memiliki tugas antara lain mengumpulkan, mengolah dan mengkompilasi bahan dan data menjadi bahan informasi publik yang dapat diakses oleh masyarakat;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo tentang Penetapan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik Pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo Tahun 2024;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan

Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
8. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 741);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Wonosobo (Lembaran Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun 2016 Nomor 12, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 10), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 6 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Wonosobo Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan

- Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Wonosobo (Lembaran Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun 2019 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun 2011 Nomor 3);
10. Peraturan Bupati Wonosobo Nomor 82 Tahun 2022 Tentang Penyelenggaraan Keterbukaan Informasi Publik Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Wonosobo (Berita Daerah Kabupaten Wonosobo Tahun 2022 Nomor 82);

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU : Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik pada Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo Tahun 2024 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud Diktum KESATU terdiri dari Informasi yang wajib diumumkan secara berkala, Informasi yang wajib diumumkan serta merta dan Informasi wajib tersedia setiap saat.
- KETIGA : Biaya yang timbul sebagai akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Kabupaten Wonosobo.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Wonosobo
pada tanggal 05 Juli 2024

KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOSOBO



TARJO, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 196508071986071001

Salinan disampaikan Kepada:

1. Bupati Wonosobo;
2. Wakil Bupati Wonosobo;
3. Sekretaris Daerah Kab. Wonosobo;
4. Asisten Administrasi Sekda Kab. Wonosobo;
5. Kepala Bagian Hukum Setda Kab. Wonosobo;
6. Ketua Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah.

Lampiran : Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo
 Nomor :100.3.3.2/1434/2024
 Tanggal : 05 Juli 2024

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK
 PADA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN WONOSOBO TAHUN 2024

I. INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
A.	INFORMASI TENTANG PROFIL BADAN PUBLIK						
1	Kedudukan domisili beserta alamat lengkap	Jl. Soekarno - Hatta No.8, Wonosobo Timur, Wonosobo Tim., Kec. Wonosobo, Kabupaten Wonosobo, Jawa Tengah 56311, Provinsi Jawa Tengah 56311, Telp./Fax. : (0286) 321412, Email : disdukcapil@wonosobo.go.id, Website : disdukcapil.wonosobokab.go.id	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
2	Visi Dan Misi	Visi : TERWUJUDNYA WONOSOBO YANG BERDAYA SAING, MAJU DAN SEJAHTERA ; Misi : Mewujudkan kehidupan politik yang demokratis dan tata kelola pemerintahan yang baik, mempercepat reformasi birokrasi, peningkatan pelayanan publik dan pemenuhan pelayanan dasar masyarakat; Meningkatkan perekonomian daerah yang tangguh untuk mengurangi kemiskinan yang berbasis pertanian, pariwisata dan koperasi ;	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
		Mewujudkan kualitas sumber daya manusia yang unggul religius/berkarakter, berbudaya, kreatif, inovatif, melalui penyelenggaraan pendidikan komprehensif yang berorientasi pada pemenuhan kebutuhan masyarakat berbasis kearifan lokal dan perkembangan teknologi modern; Mewujudkan pembangunan infrastruktur yang berkualitas, berkeadilan, dan berkelanjutan untuk menciptakan pembangunan yang merata; Mewujudkan pengelolaan sumberdaya alam dan lingkungan hidup dengan tetap menjaga keseimbangan dan pelestarian fungsi dan keberadaannya dalam upaya menopang kehidupan dan penghidupan di masa yang akan datang;					
3	Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi	Memuat informasi berkaitan Struktur Organisasi, tugas dan fungsi pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
4	Profil Pimpinan	Mengurai Profil Pimpinan Pemerintah Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
5	LHKPN	Menyajikan hasil pemeriksaan LHKPN Pimpinan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	3 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
B RINGKASAN PROGRAM DAN KEGIATAN							
1	Penetapan Kinerja	Ringkasan Penetapan Kinerja pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
2	Daftar Program, Kegiatan dan Anggaran	Mengurai Daftar Program, Kegiatan dan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
3	Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan atau alamat yang dapat dihubungi	Memuat para penanggung jawab dan pelaksana program dan kegiatan utama pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	5 tahun
4	Target dan/atau capaian program dan kegiatan	Memuat target dan capaian program dan kegiatan utama pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	5 tahun
5	Jadwal Pelaksanaan program dan kegiatan	Memuat jadwal pelaksanaan program dan kegiatan utama pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	5 tahun
6	Agenda Kegiatan Penting	Menampilkan Agenda Kegiatan Penting Perangkat Daerah pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB Informasi	WAKTU PEMBUATAN Informasi	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
7	Informasi Khusus lain yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat	Menyajikan jenis-jenis pelayanan yang dimiliki oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
C	LAPORAN KINERJA BADAN PUBLIK						
1	LKjIP Tahun 2023	Berisi tentang Informasi atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo Tahun 2021	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	3 tahun
D	LAPORAN KEUANGAN						
1	RKA Tahun 2024	Informasi Rencana Kerja Anggaran Tahun 2022 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	2 tahun
2	DPA Tahun 2024	Informasi Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun 2022 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	5 tahun
3	LRA Tahun 2024	Ringkasan Laporan Realisasi Anggaran Tahun 2021 yang sudah diaudit pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	5 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB Informasi	WAKTU PEMBUATAN Informasi	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
4	CALK Tahun 2023	Catatan Atas Laporan Keuangan Tahun 2021 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	5 tahun
5	Neraca Tahun 2023	Neraca Tahun 2021 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	5 tahun
6	Data Aset dan Inventaris Tahun 2023	Informasi tentang Data Aset dan Inventaris Tahun 2021 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	5 tahun
E	LAPORAN AKSES INFORMASI PUBLIK						
1	Laporan Ringkasan Informasi Publik Tahun 2023	Laporan yang memuat: 1) Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima; 2) Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik; 3) Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak; dan 4) Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	1 tahun
F	PERATURAN BADAN PUBLIK						
1	Daftar rancangan rancangan dan tahap pembentukan Peraturan Daerah, Peraturan Kepala Daerah, Keputusan Kepala Daerah, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan	Informasi tentang daftar rancangan dan tahap pembentukan Peraturan Daerah, Peraturan Kepala Daerah, Keputusan Kepala Daerah, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	1 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
2	Peraturan Perundang-Undangan, Keputusan Dan Kebijakan Yang Disahkan	Informasi Peraturan Perundang-Undangan, Keputusan dan Kebijakan yang telah Disahkan	PPID Pelaksana	Sekretariat	2023	Salinan Digital	3 tahun
G	TATA CARA MEMPEROLEH INFORMASI PUBLIK						
1	Prosedur Layanan Informasi Publik	Informasi Prosedur Pelayanan Informasi Publik pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
2	Prosedur Pengajuan Keberatan Informasi Publik	Informasi Prosedur Pengajuan Keberatan Informasi Publik pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
H	TATA CARA PENGADUAN MASYARAKAT						
1	Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran	Informasi tata cara pengaduan dan atau pelaporan terkait penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran oleh Pejabat pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
I	PENGADAAN BARANG DAN JASA						
1	Informasi Pengadaan Barang dan Jasa	Informasi seputar Pengadaan Barang dan Jasa Tahun 2024 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	5 tahun
J	PROSEDUR PERINGATAN DINI DAN EVAKUASI KEADAAN DARURAT						
1	Prosedur Peringatan Dini Dan Evakuasi Darurat Terhadap Bencana	Informasi Prosedur Peringatan Dini Dan Evakuasi Darurat Terhadap Bencana atau Keadaan Darurat di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13

II. INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA

INFORMASI BENCANA NON							
1	Informasi Kejadian Bencana Non Alam	Informasi Kejadian Bencana Non Alam seperti gangguan layanan TIK	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	3 tahun
2	Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik	Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	1 tahun

III. INFORMASI WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT

A	DAFTAR INFORMASI PUBLIK						
1	Daftar Informasi Publik	Berisi tentang Informasi - informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, setiap saat Tahun 2022 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	3 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB Informasi	WAKTU PEMBUATAN Informasi	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
B INFORMASI TENTANG PERATURAN, KEPUTUSAN DAN/ATAU KEBIJAKAN BADAN PUBLIK							
1	Dokumen pendukung dari Peraturan, Keputusan, dan/atau Kebijakan yang ditetapkan	Dokumen yang berisi: 1.naskah akademis/kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan, 2.masukan dari berbagai pihak, 3.risalah rapat, rancangan peraturan, dan 4.tahap perumusan peraturan. 5. Peraturan keputusan, dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan. pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	3 tahun
C INFORMASI TENTANG ORGANISASI, ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN DAN KEUANGAN							
1	Informasi mengenai Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, personil dan keuangan;	Informasi Mengenai: 1. pedoman pengelolaan organisasi, 2. pedoman pengelolaan administrasi, 3. pedoman personil, dan 4. pedoman keuangan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	3 tahun
2	Informasi mengenai Profil lengkap pimpinan dan pegawai;	Informasi memuat: 1.nama, 2.sejarah karir atau posisi, 3.sejarah pendidikan, 4.penghargaan. pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun
3	Informasi mengenai Anggaran Badan Publik secara umum maupun anggaran secara khusus unit pelaksana teknis serta laporan keuangannya;	Informasi mengenai: 1.dokumen anggaran secara umum, dan 2. dokumen laporan keuangan yang telah diaudit. pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	5 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB Informasi	WAKTU PEMBUATAN Informasi	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
4	Informasi mengenai Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh Badan Publik	Dokumen data statistik mengenai: 1. organisasi, 2. administrasi, 3. kepegawaian, dan 4. keuangan. pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun
D	PERJANJIAN DENGAN PIHAK KETIGA						
1	Kerjasama Dengan Pihak Ketiga	Informasi Perjanjian Kerjasama dengan pihak ketiga yang masih berlaku di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	3 tahun
E	DOKUMEN SURAT MENYURAT PIMPINAN/PEJABAT						
1	Dokumen Surat Menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya	Tentang dokumen surat menyurat Pimpinan/Pejabat pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun
F	RENCANA STRATEGIS						
1	Rencana Strategis (RENSTRA)	Berisi tentang Dokumen Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	3 tahun
2	Rencana Kerja (RENJA)	Berisi tentang Dokumen Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	3 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
G	AGENDA KERJA PIMPINAN						
1	Agenda Kerja Pimpinan	Agenda kerja dan kegiatan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun
H	PELAYANAN INFORMASI PUBLIK						
1	Sumber Daya Manusia Yang Menangani, Sarana Prasarana dan Anggaran Layanan Informasi Publik	Informasi tentang Sumber Daya Manusia Yang Menangani, Sarana Prasarana dan Anggaran Layanan Informasi Publik pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	3 tahun
2	Laporan Layanan Informasi Publik	Laporan Layanan Informasi Publik yang masuk di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun
I	BERITA ONLINE						
1	Berita Online	Informasi dan berita seputar Kegiatan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital	1 tahun
J	PENGUMUMAN						
1	Pengumuman	Informasi seputar Pengumuman dilingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun

NO.	JENIS INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG Menguasai Informasi	PENANGGUNG JAWAB Informasi	WAKTU PEMBUATAN Informasi	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA	RETENSI ARSIP
1	2	3	4	5	6	7	13
2	Surat Edaran	Informasi seputar surat edaran yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun
K PENANGANAN PENGADUAN							
1	Informasi Pengaduan oleh masyarakat dan penanganannya	Informasi Pengaduan oleh masyarakat dan penanganannya pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Wonosobo	PPID Pelaksana	Sekretariat	2024	Salinan Digital dan Salinan Cetak	1 tahun

KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN WONOSOBO



TARJO, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 196508071986071001